

Gedragsregels

Inleiding

Deze gedragscode omvat drie uitgangspunten voor de omgang met elkaar:

1. Wij streven ernaar dat iedereen die werkt binnen onze organisatie zich prettig, veilig en gerespecteerd voelt. Deze omgangsregels gelden voor zowel medewerkers als deelnemers.
2. We zijn ons ervan bewust dat het bieden van professionele ondersteuning betekent dat we ruimte bieden en grenzen stellen. In deze gedragscode maken we daarom afspraken hoe we als medewerkers professioneel handelen.
3. In het kader van integriteit maken wij afspraken over onze relatie als medewerker met de organisatie.

De code maakt integraal onderdeel uit van alle arbeids-, stage- en vrijwilligersovereenkomsten. Dat betekent dat alle medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en uitzendkrachten die werkzaam zijn bij Niemand aan de Zijlijn! zich verbinden aan deze gedragscode.

Kader

Kernwaarden

In de kernwaarden van Niemand aan de Zijlijn! verwoorden wij wat voor ons wezenlijke uitgangspunten zijn die ons verbinden. Door de kernwaarden te integreren in ons dagelijks handelen, laten wij zien waar wij als Niemand aan de Zijlijn! voor staan.

De kernwaarden vormen onze professionele identiteit en bieden een richtsnoer voor ons dagelijks handelen. Zelfreflectie en dialoog bieden ons de instrumenten om ons handelen aan de kernwaarden te toetsen.

Onze kernwaarden luiden:

- Maatwerk en mogelijkheden
- Ondersteuning in meedoen
- Respectvolle dialoog
- Betrokken
- Professionele samenwerking.
- Kwaliteit

Afspraken

A. Omgang met elkaar

Wij gaan respectvol met elkaar om en houden rekening met elkaars levensbeschouwing, normen en waarden.

Wij praten met elkaar, niet over elkaar.

Wij tolereren geen enkele vorm van agressie, geweld en bedreiging, zoals schelden, schoppen, spugen, treiteren of welk agressief gedrag dan ook.

Wij komen niet ongewenst dichtbij en raken de ander niet tegen zijn of haar wil aan.

Elke vorm van seksualiserend gedrag - in woorden of fysieke uitingen - ongewenst, of zelfs wanneer het gewenst lijkt, tussen deelnemer en medewerker is niet toegestaan.

Wij accepteren geen discriminatie in woord of daad.

Wij respecteren elkaars eigendommen en gaan zorgvuldig met de eigendommen van anderen om.

Wij roken in de daarvoor bestemde ruimte(n).

Wij hebben hygiëne hoog in het vaandel.

Wij komen onmiddellijk zelf in actie wanneer wij zien dat er een situatie ontstaat of kan ontstaan, die gevaar met zich meebrengt voor een ander.

Wij spreken personen aan, die zich niet aan deze gedragsregels houden.

We nemen niet, zonder daar eerst naar te vragen, verantwoordelijkheden van de ander over.

B. Professioneel handelen - afspraken die gelden voor professionals

Wij zijn ons bewust van onze positie ten opzichte van de deelnemer.

Wij gaan respectvol met de deelnemer om, zijn gelijkwaardig aan de deelnemer en gedragen ons op basis van een professionele relatie met de deelnemer. Wij gebruiken collegiale toetsing voor de reflectie op onze professionele relatie met de deelnemer.

Wij gebruiken de professionele relatie met de deelnemer nooit voor ons eigen voordeel:

- We gaan in werk- en privé situaties geen persoonlijke relatie aan met deelnemers en ouders/verwanten.
- Wij dringen niet verder in het privéleven en de privésfeer van de deelnemer door dan nodig is voor de vastgestelde zorg- en begeleidingstaken.
- Wij zijn terughoudend in het aangaan van privé-contacten met deelnemers - ook via social media - buiten het werk om en maken van deze contacten melding bij onze leidinggevende
- Wij kopen of verkopen geen goederen of diensten van en aan deelnemers.

Wij gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie rondom deelnemers conform de dienstverleningsovereenkomst, maar bewaken daarbij de professionele verantwoordelijkheid die wij hebben.

Wij vinden dat alcohol, drugs en werk niet samengaan. Daarom voeren wij ons werk niet uit onder invloed van deze middelen

C. Integriteit - afspraken die betrekking hebben op de relatie tussen professional en organisatie

Wij ondernemen geen persoonlijke activiteiten en hebben geen financiële belangen die nadelig kunnen zijn voor de belangen van Niemand aan de Zijlijn! en die kunnen resulteren in loyaliteitsconflicten of strijdige belangen. Voor het aangaan van nevenactiviteiten overleggen wij met onze leidinggevende, eventuele nevenactiviteiten worden na overleg schriftelijk vastgelegd.

Als wij uit hoofde van onze functie bij Niemand aan de Zijlijn! en binnen werktijd van Niemand aan de Zijlijn! activiteiten verrichten bij of ten behoeve van een andere organisatie waarop een vacatieregeling van toepassing is, dan komt dit vacatiegeld ten goede aan Niemand aan de Zijlijn!.

Omdat wij onze functie onafhankelijk en zorgvuldig willen uitoefenen accepteren wij geen zakelijke geschenken en geschenken van deelnemers die een waarde hebben van meer dan € 25. Wij accepteren ook geen (zakelijke) uitnodigingen die onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden. Wij verstrekken noch accepteren steekpenningen.

Wij onthouden ons van gedrag dat de goede naam en reputatie van Niemand aan de Zijlijn! aantast, bijvoorbeeld in uitingen naar de media en via social media.

Wij gebruiken bedrijfseigendommen (bijv. mobiele telefoons, tablets, computers) voor onze werkzaamheden binnen Niemand aan de Zijlijn! en niet voor privé doeleinden. Ten behoeve van onze professionele werkzaamheden gebruiken wij geen andere applicaties dan de applicaties die door Niemand aan de Zijlijn! zijn verstrekt. Wij delen onze inlogcodes voor het Niemand aan de Zijlijn! netwerk en andere applicaties niet met collega's.

Wij zijn terughoudend in het bieden van stageplaatsen, afstudeerprojecten, vrijwilligersplaatsen, etc. aan naaste familieleden en overleggen dit eerst met onze leidinggevende.

Daar waar voorgaande afspraken niet gerespecteerd zijn of worden is primair de medewerker zelf en daarna de directie het volgende aanspreekpunt.